

IT Manager (m/w/d)

Anwendungsbetreuer Dokumenten Management

System(DocuWare) im Zentrallabor für klinische Studien

Die **MLM Medical Labs GmbH** ist ein Zentral-, und Speziallabor für klinische Studien mit Niederlassungen in Deutschland und den USA. Unser internationales Team von 150 Mitarbeiter/-innen betreut zu jedem Zeitpunkt zwischen 190 und 210 klinische Studien.

Das Servicespektrum beinhaltet u.a. die Analyse von Safetyproben, Biomarkern, Wirkstoffkandidaten und Metaboliten, Histologie, Präklinik und Kit Building. Zusammen mit den Kollegen und Kolleginnen in Memphis TN und Minneapolis MN, USA begleiten wir globale Studien von der Präklinik bis zur Phase IV.

An unserem größten Standort in Mönchengladbach tragen 100 Mitarbeiter dazu bei, dass innovative und sichere Medikamente entwickelt werden können.

Verstärken Sie uns **ab sofort** in Mönchengladbach!

Was Sie bei uns erwartet

In unserem modernen Betrieb mit hohem technischem Standard erwartet Sie ein sicherer Arbeitsplatz in Vollzeit (40 Stundenwoche), ein branchenübliches Gehalt und diverse Zusatzleistungen wie eine betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen.

Verkehrsgünstig in Mönchengladbach gelegen, sind Parkplätze ausreichend vorhanden. Die Kolleginnen und Kollegen schätzen vor allem die gute und kollegiale Arbeitsatmosphäre.

Ihr Profil

- Ausbildung zum Fachinformatiker, ITA (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildung oder Studium
- Gute Auffassungsgabe und hohes Verständnis für Prozessabläufen
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Eigeninitiative und selbstständiges Arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse in folgenden Bereichen sind von Vorteil:
 - Microsoft Office Anwendungen
 - Dokumenten Management System z.B. DocuWare
 - Programmiersprachen und/oder Makros
 - Datenbanken z.B. MS SQL, Postgre oder Oracle
 - Visualisierung von Workflows
 - Linux
 - Microsoft AD

Ihre Aufgaben

- Ansprechpartner für interne Softwareprodukte, z.B. Dokumenten Management System
- Planung neuer, softwaregestützter Prozesse in enger Zusammenarbeit mit den Anwendern
- Selbstständige Umsetzung, Dokumentation, Testung und Präsentation
- Planen und durchführen von Schulungen der erarbeiteten Prozesse für alle Anwender
- Sie verfügen über Programmiererfahrung? Bringen Sie Ihre Kenntnisse ein und entwickeln Sie im Team Tools, um Ihre und unsere Projekte zu komplettieren

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellungen bevorzugt per E-Mail zu.